

UMOWA NR

W dniu roku w Kórniku, pomiędzy:

Biblioteką Publiczną w Kórniku z siedzibą w Kórniku, ul. Poznańska 65, 62-035 Kórnik, NIP 7772614504, REGON 000979840, e-mail: biblioteka.publiczna@kornik.pl reprezentowaną przez:

Elżbietę Duszczyk - Dyrektora,

zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”

a

....., zwaną dalej w tekście umowy „Wykonawcą”, łącznie zwani także „Stronami”.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z przepisem art. 2 ust.1 pkt. 1 tej ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy, montażu i uruchomienia klimatyzacji w Bibliotece Publicznej w Kórniku – Filii w Kórniku/Bninie, ul. Rynek 16 zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje, że będące przedmiotem umowy urządzenia są oryginalne, fabrycznie nowe, należytej jakości, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych.
3. Szczegółowe warunki przedmiotu umowy zostały zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2

TERMINY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do 10 grudnia 2025 roku.

§ 3

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjno – terenowymi i innymi okolicznościami, które są istotne dla wykonania przedmiotu zamówienia niniejszej umowy, w tym z rozmieszczeniem pomieszczeń i warunkami technicznymi i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu dostawy oraz przepisami prawa i aktualnym stanem wiedzy, a nadto zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, a także wykorzystując wyłącznie odpowiedniej jakości materiały dopuszczone do obrotu i posiadające niezbędne atesty i aprobaty techniczne.
3. W trakcie realizacji umowy (podczas montażu urządzeń) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i p.poż.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za mienie znajdujące się w udostępnionych mu pomieszczeniach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania porządku i ostrożności podczas montażu urządzeń nie dopuszczając do uszkodzenia elewacji, bądź uszkodzeń i zabrudzeń ścian w pomieszczeniach mu udostępnionych, przez które przeprowadzony zostanie osprzęt i instalacja elektryczna.
6. Wykonawca ma obowiązek uzupełnienia wszelkich ubytków tynku lub powłoki malarskiej powstałej podczas montażu urządzeń wewnątrz pomieszczeń oraz na zewnątrz budynku.
7. Za szkody spowodowane nieprzebrzeganiem w/w ustaleń odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca przedmiot umowy może wykonać siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców.

§ 4

CENA UMOWY

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z zapytaniem ofertowym i ofertą Wykonawcy wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości PLN (słownie: złotych 00/100) netto, PLN (słownie: złote 00/100) brutto, w tym PLN (słownie: złote 00/100) podatku VAT. Zastosowaną stawkę VAT zawiera oferta cenowa stanowiąca część oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, nawet jeżeli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, rozliczone będzie na podstawie faktury na dostawę, montaż i uruchomienie klimatyzacji po protokolarnym odbiorze wg załącznika nr A do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru zlecenia.
3. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej umowy.
4. Faktura będzie dostarczona Zamawiającemu nie później niż 3 dni kalendarzowe po protokolarnym odbiorze.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 7 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub przesłanej Zamawiającemu w formie elektronicznej na co Zamawiający wyraził zgodę.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, wskazany na fakturze, która będzie wystawiana w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2022 poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
7. Zamawiający będzie dokonywać płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności MPP tzw. „split payment”.

§ 6

GWARANCJA

1. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem umowy dokument gwarancji jakości wystawiony przez siebie lub producenta, zobowiązujący wystawcę dokumentu (gwaranta) do usunięcia wady fizycznej towaru lub dostarczenia przedmiotu umowy (towaru) wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
2. Okres gwarancji wynosi od dostawy, montażu i uruchomienia klimatyzacji wraz z wykonaniem 2 przeglądów serwisowych rocznie przez okres
3. Strony ustanawiają odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony po 14-dniowym terminie wyznaczonym na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, niezależnie od pokrycia powstałych z tego tytułu szkód.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

ZMIANA UMOWY

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 10

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W przypadku zaistnienia sporu wynikłego przy wykonaniu niniejszej umowy Strony będą starały załatwić go polubownie w drodze postępowania reklamacyjnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostały załatwione polubownie rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej zwane RODO informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Biblioteka Publiczna w Kórniku, ul. Poznańska 65, 62-035 Kórnik.**
2. Z Administratorem mogą się Państwo kontaktować listownie na adres: ul. Poznańska 65, 62-035 Kórnik lub poprzez adres email: biblioteka.publiczna@kornik.pl.
3. Z Inspektorem Danych Osobowych mogą się Państwo kontaktować: listownie na adres siedziby: Biblioteka Publiczna w Kórniku, ul. Poznańska 65, 62-035 Kórnik lub poprzez adres email: sekretariat@biblioteka.kornik.pl.
4. Dane osobowe zostały pozyskane w związku z zawarciem z Państwem umowy na dostawę, montaż i uruchomienie klimatyzacji w Bibliotece Publicznej w Kórniku - Filii w Kórniku/Bninie, ul. Rynek 16, 62-035 Kórnik.
5. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b RODO.
6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia i wykonywania Umowy natomiast ich brak skutkować będzie niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
7. Pozyskane od Państwa dane osobowe mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie na potrzeby wykonania Umowy, w tym podmiotom wykonującym usługi pocztowe, kurierskie, księgowo, prawne, informatyczne a także właściwym organom bądź osobom trzecim które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji wyłącznie w granicach obowiązujących przepisów prawa lub w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji w tym decyzji będących wynikiem profilowania w oparciu o art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
10. Państwa dane osobowe związane z zawarciem i realizacją Umowy będą przetwarzane przez czas trwania Umowy zawartej z Państwem. Dane przetwarzane w związku z dochodzeniem ewentualnych roszczeń będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa.
11. Informujemy, iż mają Państwo prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - możliwości ich sprostowania, poprawiania bądź zmiany,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Państwa zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na Państwa szczególną sytuację, w przypadkach kiedy przetwarzamy Państwa dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu,
 - wniesienie skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. W zakresie, w jakim Państwa dane są przetwarzane na podstawie zgody – mają Państwo prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogą Państwo wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

- oferta Wykonawcy
- Protokół odbioru – Załącznik nr A do umowy

Wykonawca

Zamawiający

